

**T.C**  
**SİVAS VALİLİĞİ**  
**Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulu**  
**Müdürlüğü**

[2024-2028]



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**SİVAS**



“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

## Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Sivas	İlçesi:	Şarkışla
Adres:	Esentepe Mahallesi Şehit Tuncer Çeliker Sokak No:11/B	Coğrafi Konum: (link)	<a href="http://meb.ai/Pwt7QM">http://meb.ai/Pwt7QM</a>
Telefon Numarası:	0346 512 11 44	Fax Numarası:	-
e-Posta Adresi:	768101@mek.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	<a href="https://sehittuncercelikerortaokulu.meb.k12.tr">https://sehittuncercelikerort aokulu.meb.k12.tr</a>
Kurum Kodu:	768101	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam



## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ilke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (stratejik plan) oluşabilmektedir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şarkışla Şehit Tuncer Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi' ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**İsmet ERBAŞ**

**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

<b>BÖLÜM I</b> .....	<b>6</b>
<b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
1.1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	7
1.2 PLANLAMA SÜRECİ.....	7
<b>BÖLÜM II</b> .....	<b>8</b>
<b>2. DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>9</b>
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	9
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	11
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	12
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	12
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZİ.....	17
2.7.1. <i>Teşkilat Yapısı</i> .....	17
2.7.2. <i>İnsan Kaynakları</i> .....	19
2.7.3. <i>Teknolojik Düzey</i> .....	21
2.7.4. <i>Mali Kaynaklar</i> .....	22
2.7.5. <i>İstatistik Veriler</i> .....	23
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	27
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	30
<b>BÖLÜM III</b> .....	<b>31</b>
<b>GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>31</b>
<b>3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>32</b>
3.1 MİSYON.....	32
3.2 VİZYON.....	32
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	32
<b>BÖLÜM IV</b> .....	<b>34</b>
<b>4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b> .....	<b>35</b>
4.1 AMAÇLAR.....	35
4.2 HEDEFLER.....	35
4.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	35
4.4 STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	36
4.5 AMAÇ/HEDEF/PERFORMANS GÖSTERGE/STRATEJİLER GENEL TABLO.....	38
4.6. MALİYETLENDİRME.....	41
<b>V. BÖLÜM</b> .....	<b>42</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>42</b>
<b>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>43</b>
5.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU.....	43
<b>6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER</b> .....	<b>45</b>

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmet ERBAŞ	Müdür	Tuğba BOZKAYA	Müdür Yrd.
Tuğba BOZKAYA	Müdür Yrd.	Mustafa KARATAŞCI	Öğretmen
Selma ÇUKUR	Öğretmen	Ali ARSLAN	Öğretmen
Ahmet DAĞLAYAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Oğuz KIZILKAYA	Veli
Sonay TOPRAK	Bir Üye	Nehir AKBULUT	Öğrenci

### 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulu, Türkiye Cumhuriyeti ve Atatürk İlkeleri doğrultusunda; çağdaş, laik, demokrat, katılımcı, yaratıcı, bilimsel, bir eğitim anlayışı ve nitelikli eğitim-öğretim ile hem bir eğitim kurumuna, hem de meslek ve toplum hayatına uygarlığın getirdiği nitelikte değişime ve gelişime açık, aydın yurttaşlar yetiştirmeyi amaç edinen bir misyonla eğitim öğretim hizmetlerini devam ettirmektedir.

Okulumuz 1993-1994 eğitim öğretim yılında ilk kez Esentepe Mahallesi'nde 9723 m<sup>2</sup> alan üzerine 70. Yıl İlköğretim Okulu olarak açıldı. Okulumuz pansiyon binası 1995 yılında 300 öğrenci kapasiteli olarak eğitim ve öğretime açılması ile YİBO ismini aldı.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında ilkokul ve ortaokul olarak ikiye ayrıldı. İlkokul kısmı Şehit Tuncer Çeliker İlkokulu, ortaokul kısmı ise Şehit Tuncer Çeliker Yatılı Bölge Ortaokulu olarak isimlendirildi. 2016 yılından itibaren ilkokul kısmının ayrılmasıyla okulumuz tamamen ortaokula dönüşmüştür.

2019 yılında okul bahçesinde spor salonu inşaatı başladı. Çeşitli nedenlerle bitmeyen inşaat ve giderilemeyen eksikler nedeniyle halen kullanılacak halde değildir.

2020 yılında öğrenci sayısındaki düşüş nedeniyle pansiyon kısmının kapatılması ile okulumuz Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulu olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

2023 yılında deprem güçlendirmesi kapsamında onarıma alındı. Bu süreçte Atatürk İlkokulunda öglenci grup olarak eğitim öğretim faaliyetleri devam edildi. Yaklaşık bir yıl süren tadilat ve onarım sonrasında 2023 Kasım ayında tekrar kendi binamıza taşındık.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m2)	61	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Lab.	√	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Lab.	√	
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	47	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturum Alanı (m2)	9723	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8255	Görsel Sanatlar Atölyesi	√	
Okul Kapalı Alan (m2)	1468(818+650)	Teknoloji Tasarım Sınıfı	√	
<b>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m<sup>2</sup>)</b>	148			
<b>Kantin (m2)</b>	17			
<b>Tuvalet Sayısı</b>	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Sosyo-ekonomik olarak seviye, ilçemiz ortalamasının altında yer almaktadır. Okulumuz veli ve öğrenci profili olarak dezavantajlı bir okuldur.

Birçok açıdan dezavantajlı durumdan olan okulumuzda 4 yılda pek çok proje uygulanmış olup öncelikle okulumuzun fiziki durumu üzerinden çalışmalar yapılmış olup halen devam etmektedir. Okul binamız tadilata alınılarak daha güzel temiz ve uygun eğitim ortamları oluşturulmuştur. Akademik başarının düşük olduğu okulumuzda öğrencilerimiz sosyal sportif alanlara yönlendirilmiş olup, özellikle futbol, atletizm gibi farklı alanlarda müsabakalara katılım sağlanmıştır.

Okulumuz öğrenci, veli ve konum olarak dezavantajlı görünse de akademik anlamda Fen Lisesi ve diğer okullara yerleşen öğrenci sayısı bakımından hedeflene sayılara ulaşılmıştır.

Ayrıca, okulumuzda öğrencilere yönelik olarak Masa Tenisi, Futsal, Blok Tabanlı Robotik ve Kodlama kursu, ÇEDES kursu alanlarında kursları verilmektedir.

Okulumuz BEYAZ BAYRAK ve BESLENME DOSTU OKUL PROJESİ sertifikalarına sahip bir okuldur.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıracılık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama

Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum

analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

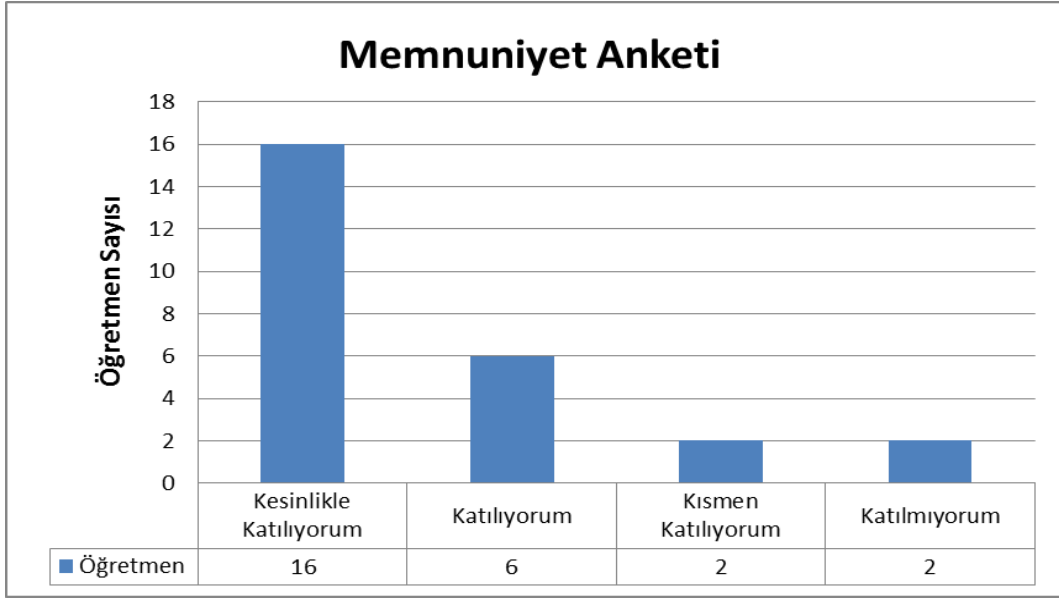
Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulunda 224 öğrenci üzerinden 13 maddelik anket uygulanmıştır.



“Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formlarına göre; Öğrencilerimizin okul müdürü ve öğretmenleriyle rahatlıkla görüşebildiği, okulda kendilerini güvende hissettikleri, okulda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yapıldığı, okulun içi ve dışının temiz olduğu ancak fiziki mekânların yetersiz olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

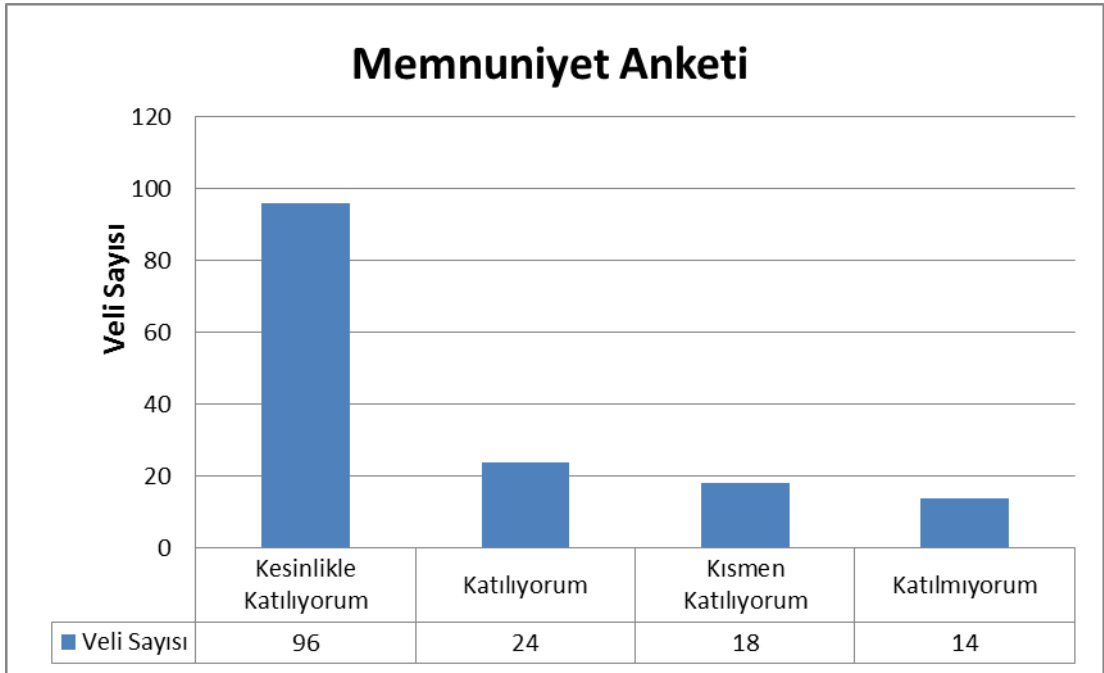
Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulunda 24 öğretmen ve 2 idareci toplamda 26 personel üzerinden 17 maddelik anket uygulanmıştır.



“Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formlarına göre; alınan kararların çoğunlukla çalışanların katılımıyla olduğu, kurumdaki tüm duyuruların zamanında iletildiği, teknik araç ve gereç yönünden daha iyi olması gerektiği, çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin daha sık yapılmasının tercih edildiği, okulumuzda yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmaların yapıldığı, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik ettiği sonuçlarına ulaşılmıştır.

#### Veli Anketi Sonuçları:

Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulunda 152 veli üzerinden 22 maddelik anket uygulanmıştır.



“Veli Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formlarına göre; velilerin ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiği, istek ve şikâyetlerinin çoğunlukla dikkate alındığı, okulun her zaman temiz olduğu, yeterli miktarda faaliyetlerin düzenlendiği ancak fiziki mekânların yetersiz olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı’nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına;

- Öğrencilere yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 164 kişi katılmıştır.
- Okul personeline yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 24 öğretmen 2 idaresi olmak üzere 26 kişi katılmıştır.
- Velilere yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 152 kişi katılmıştır.

Ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Tablo 4.** İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5



## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

İsmet ERBAŞ Okul Müdürü
Tuğba BOZKAYA Müdür Yrd.
Selma ÇUKUR Rehber Öğretmen
Mustafa KARATAŞCI Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni
Hamdi KILIÇ Türkçe Öğretmeni
Merve Korkmaz GÜRLER Türkçe Öğretmeni
Oğuz KIZILKAYA Türkçe Öğretmeni

Kenan GÜRLER  
Matematik Öğretmeni

Yusuf POLAT  
Matematik Öğretmeni

Fatmanur İYİLİKÇİ  
Matematik Öğretmeni

Sema ÖZMEN  
Matematik Öğretmeni

Ali ARSLAN  
Fen ve Teknoloji Öğretmeni

Ömer ARSLAN  
Fen ve Teknoloji Öğretmeni

Harun ŞAHİNOL  
Fen ve Teknoloji Öğretmeni

Nizamettin DAŞDEMİR  
İngilizce Öğretmeni

Burhanettin TOY  
İngilizce Öğretmeni

Yurttaş ASLANTAŞ  
Sosyal Bilgiler Öğretmeni

Sevinç TOY  
Sosyal Bilgiler Öğretmeni

Cemal AVCI  
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni

Veli DİNÇ  
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni

Sergen KOÇ  
Beden Eğitimi Öğretmeni

Sevgi KAYA  
Müzik Öğretmeni

Ayşe ÖZTÜRK  
Görsel Sanatlar Öğretmeni

Harun ŞAHİN Okul Öncesi Öğretmeni
Emine KALA Okul Öncesi Öğretmeni
Remzi DARICI Hizmetli Personeller
Hasan ÖLÇAR Hizmetli Personeller
Yılmaz AYTEKİN Hizmetli Personeller

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	1	50
7-10		
10... Üzeri	1	50

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
	1	2		1	2

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
İsmet ERBAŞ	Müdür	1	1
Tuğba BOZKAYA	Müdür Yrd.	1	1
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	-	-	-
4-6 Yıl	1	1	2
7-10 Yıl	2	2	4
11-15 Yıl	4	4	8
16-20 Yıl	-	5	5
20 ve üzeri	1	4	5

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	2	2	1	1	1	2

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
NİZAMETTİN DAŞDEMİR		3
BURHANETTİN TOY		7
KENAN GÜRLER		6
YUSUF POLAT		4
FATMANUR İYİLİKÇİ		2
SEMA ÖZMEN		-
ÖMER ARSLAN		6
HAMDİ KILIÇ		4
OĞUZ KIZILKAYA		7
MERVE KORKMAZ GÜRLER		5
SERGEN KOÇ		4
YURTTAŞ ASLANTAŞ		15
SEVİNÇ TOY		10
HARUN ŞAHİN		5
EMİNE KALA		
AYŞE ÖZTÜRK		4
SELMA ÇUKUR	1	4
ALİ ARSLAN		4
HARUN ŞAHİNOL		
VELİ DİNÇ		7
CEMAL AVCI		17
MUSTAFA KARATAŞCI	1	10
SEVGİ KAYA		21
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>145</b>

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	-	-
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	3	-
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	kenberlikte uygun Öğretmenlere Yönelik	Gerçekleştirilen kenberlikte uygun Öğrencilere Yönelik	Gerçekleştirilen Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik	Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	1	-	1	186	20	116	8	15	6	

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	5	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Fotokopi Makinası Sayısı	4	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	TV Sayısı	3	
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber	

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	1			
Rehberlik Servisi	1			
Ekipman Odası	1			
Kullanılan Derslik Sayısı	20			
Kütüphane	1			
Çok Amaçlı Salon	1			

Fen Laboratuvarı	1			
Bilgisayar Laboratuvarı	1			
Resim/Müzik Atölyesi	1			
Beceri Atölyesi	-			
Pansiyon	-			Resmi olarak kapandı
Spor Salonu	1			Kesin Kabul yapılmadı

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000
Okul Aile Birliği	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000
Özel İdare	5.000	10.000	15.000	20.000	25.000
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000
<b>TOPLAM</b>	<b>75.000</b>	<b>100.000</b>	<b>125.000</b>	<b>150.000</b>	<b>175.000</b>

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	30.000	30.000	35.000	45.000	40.000	45.000
Küçük Onarım	20.000	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	15.000	15.000	20.000	25.000	30.000	40.000
Telefon	1.000	1.000	1.500	1.500	2.000	2.500
Sosyal Faaliyetler	5.000	6.000	7.000	7.500	12.000	15.000
Kırtasiye	8.000	8.000	9.000	10.000	15.000	25.000
<b>TOPLAM</b>	<b>79.000</b>	<b>80.000</b>	<b>97.500</b>	<b>119.000</b>	<b>134.000</b>	<b>167.500</b>

## 2.7.5. İstatistik Veriler

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	-	-	-
Anasınıfı B	-	-	-
5/A	9	7	16
5/B	8	8	16
6/A	12	9	21
6/B	12	9	21
6/C	10	8	18
7/A	16	11	27
7/B	17	10	27
8/A	17	11	28
8/B	1	13	26
<b>Toplam</b>	<b>114</b>	<b>86</b>	<b>200</b>

- Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı: 4
  - Ortalama sınıf mevcudu : 22
  - Sınıf Mevcudu En Fazla Olan Sınıfın Öğrenci Sayısı : 27 (8/ A)
  - Sınıf Mevcudu En Az Olan Sınıfın Öğrenci Sayısı : 16 (5/ A-5/ B)
- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Açılan Kursun Adı	Kurs Öğretmeni	Öğrenci Sayı
<b>Blok Tabanlı Robotik ve Kodlama</b>	Mustafa KARATAŞCI	30
<b>Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum Kursu</b>	Yusuf POLAT	25
	<b>Toplam</b>	<b>55</b>

**Blok Tabanlı Robotik ve Kodlama Kursu:** Kodlama ve yazılım kavramları çocuklara ilk bakışta bir anlam ifade etmiyor. Bu kavramları çocukların aklında somutlaştırabilmek için blok tabanlı kodlama araçları çok önemli bir yer tutuyor. Kurs sayesinde ders dışı zamanlarda öğrencilerin eğlenerek kodlama öğrenmeleri sağlanmaktadır.

**ÇEDES Kursu :** Kursun amacı, öğrencileri “bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı; millî, ahlaki, insanî, manevi ve kültürel değerlere göre” yetiştirmektir.

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

2022-2023 eğitim Öğretim yılında

Eğitim Öğretim Yılı	LGS (Merkezi)	PYBS Kazanan	Sınıf Geçen Öğ. Sayısı Oranı	Kalan Öğ. Sayısı Oranı
2022-2023	17/81	4/239	206/239	6/239

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Eğitim Öğretim Yılı	Katılımcı	Kutlama Programı	Anma Programı
2022-2023	Öğretmen	25/25	25/25
	Öğrenci	225/239	225/239
	Veli	120/210	60/210

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

2022-2023 eğitim öğretim yılında okulumuzda

- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
  - Okulumuzda herhangi bir bilimsel araştırma yapılmamıştır.
- Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),
  - Okulumuzda Bilimsel çalışmalarından herhangi bir yayın yayımlanmamıştır.
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),
  - Okul bünyesinde öğrencilerimiz çeşitli alanlarda yarışmalara katılmış olup ilçe ve il düzeyinde çeşitli başarılar alınmıştır.
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

Devamsızlık Ort.	2022-2023 Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	2023-2024 sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Devamsız olup Devam Sağlanan Öğrenci Sayısı
8	6	7	2

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),



Kurulan Sosyal Kulüpler	Gerçekleştirilen Projeler
<b>Sağlık Temizlik ve Beslenme Kulübü</b>	Lösemili Çocuklar Haftası Etkinliği, Anneler Günü Programı
<b>Demokrasi ve İnsan Hakları Kulübü</b>	15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü Programı, İnsan Hakları Etkinliği
<b>Yeşilay Kulübü</b>	Kızılay Haftası Etkinlikleri, Yeşilay Haftası Etkinlikleri
<b>Afete Hazırlık Kulübü</b>	Afete Hazırlık Günü Programı, Sivil Savunma Etkinlikleri ve Tatbikatları
<b>Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü</b>	Bilim ve Teknoloji Haftası Etkinlikleri, Vergi Haftası Etkinlikleri
<b>Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü</b>	Enerji Tasarrufu Haftası Etkinlikleri, Turizm Haftası Etkinlikleri
<b>Kütüphanecilik Kulübü</b>	23 Nisan Programı, İlköğretim Haftası Programı
<b>Spor Kulübü</b>	Öğretmenler Günü Programı, Engelliler Haftası Programı, Dünya Çocuk Hakları Etkinlikleri
<b>Kültür ve Edebiyat Kulübü</b>	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Programı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı, 12-18 Mart Programı
<b>ÇEDES Kulübü</b>	Mevlana Haftası Etkinlikleri, Yunus emre Haftası Etkinlikleri

- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),

Eğitim Öğretim Yılı	Sevk alma Sıklığı	Haftalık Sevk Sayısı	Alınan Rapor Sayısı
2022-2023	Ayda 1-2	0-1	15

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri), 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında 220 öğrencimiz farklı sebep ve alanlardan rehberlik hizmetlerinden faydalanmıştır.

Rehberlik Servisimiz tarafından aşağıdaki faaliyetler yapılmıştır.

Faaliyet Adı	Hedef Kitle
Üst öğretim kurumlarının tanıtımının yapılması	8. Sınıflar
Sınav kaygısı ile ilgili bilgilendirme çalışmalarının yapılması	8. Sınıflar ve PYBS girecek öğrencilere
Üst öğretim kurumları gezisinin planlanması	8. Sınıflar
Sınav taktikleri ile ilgili bilgilendirme çalışmalarının yapılması	Tüm Sınıflar

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
  - Okulumuzda Engelli Öğrenci Bulunmamaktadır.
- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,
  - Tübitak, Meb Robot, e-Twinning projelerinde başvurular yapılmıştır.
- Okul/kuruma ulaşım,
  - Okulumuz ilçe merkezine 2-3 km mesafede olup ulaşım özel aralarda ve minibüslerle sağlanmaktadır.
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),

Fiziki Mekan	Sayısı	Kullanıma Uygun mu?	Açıklama
Spor Salonu	1	Hayır	İnşaat süreci bitmedi. Eksikleri giderilmedi.
Çok Amaçlı Salon	1	Evet	
BTS	1	Evet	
Laboratuvar	1	Evet	
Sınıflar	13	Evet	
İdari Odalar	3	Evet	
Öğretmenler Odası	1	Evet	
Danışma	1	Evet	
Ziyaretçi Odası	1	Hayır	Düzenlenecek

- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları),
  - Okulumuzda faaliyet gösteren kantin ve yemekhane mevcut değil.
- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),
  - Okulumuz doğal gaz ile ısınmaktadır. Mevcut durumda ısınma problemi yok. Okul yardımcı personelimin doğal gaz eğitimi ve belgesi var.
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
  - Yangın alarm sistemi yenilenmiştir. Yangın tüplerinin kontrolleri zamanında yapılmaktadır. Elektrik sistemi 2023 yılında yenilendi. Baca ve Doğal gaz kazanlarının bakımlar yapılmaktadır.
  - Her yıl sivil savunma tatbikatları yapılmaktadır.
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),
  - Okulumuzda 3 adet aktif kullanılan fotokopi makinesi mevcuttur. Makinelerin bakımları zamanında yapılmaktadır.

- Çok amaçlı salonumuzda konferans, seminer, toplantı vb. durumlarda kullanılmak üzere ses sistemi, bilgisayar ve projeksiyon mevcuttur.
- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,
  - Mevcut durumda örnek bir çalışma bulunmamaktadır.
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,
  - Tübitak Bilim Söyleşileri Kapsamında Söyleşi yapıldı.
  - Meslek Tanıtımı için Polis, Doktor okulumuza davet edilip sunumlar yapıldı.
- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.
  - Tübitak 2204 Türkiye 3.lüğü (2020 yılı)
  - Beyaz Bayrak
  - Beslenme Dostu Okul
  - Sıfır Atık Belgesi

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

Okulumuzun bulunduğu çevre ilçe merkezine 2-3 km mesafede genellikle müstakil evlerden oluşan sosyo-ekonomik olarak dezavantajlı bir konumdadır. Genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığında zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.

Okulumuzun bulunduğu konumda sosyal konutlar mevcuttur. Sosyal konutlar ilçe genelinde sosyal, ekonomik ve çeşitli nedenlerle sorunlu ailelerin olduğu bir yapıdadır. Bu nedenle okulumuzun veli, öğrenci profili olumsuz olarak etkilenmektedir.

Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bizim de okulumuzun bulunduğu konumda ekonomik düzey olarak düşük bir seviyededir. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması  
Akademik başarının ilçe ortalaması üzerinde olması  
Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış  
Öğrenci başına okunan kitap sayısının artış  
Okulda devamsızlık oranının düşük olması  
Öğretmen kadromuzun branş bazında tam olması ve genç olması  
Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması  
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi  
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi  
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması  
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması  
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması  
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması  
Fen laboratuvarının var oluşu ve amacına uygun şekilde işleyişi  
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

### Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri  
Okulda disiplin sorunlarının yaşanması  
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması  
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması  
Okul-aile işbirliğimin istenen düzeyde olmaması  
Yöneticilerin ve öğretmen sorumluluklarının çok, yetkilerinin az kalması  
Sosyo-ekonomik açıdan yetersiz ailelerden gelen çocuklar olması

## Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları  
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması  
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu  
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması  
Millî Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması  
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması  
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu  
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması  
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması  
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu  
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması  
İlimizde havalimanının var olması  
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması  
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

## Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti  
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması  
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar  
Mevzuat değişiklikleri  
Okul çevresi güvenliği  
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması  
Toplumsal yapı bozuklukları  
Madde bağımlılığının artması  
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

Karşılaştığı sorunlara akılcı çözümler üreten, hür ve demokratik düşünen, bilimsel metotlarla eğitilmiş ,çağdaş düşünce yapısına sahip, kültürel değerlerini bilen ve sahip çıkan, ecdadını tanıyan, geçmişinden ders alıp geleceğe yürürken ecdadından güç ve feyz alan, hak ve adalete inanıp hakkaniyetli ve adaletli davranan, üretken, bilinçli ve kendine güvenen bireyler yetiştirmektir.

#### 3.2 Vizyon

Öğrencilerimizin zekâ düzeylerini kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmeleri sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmaktır

#### 3.3. Temel Değerlerimiz

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.



- 4) **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği iin, iŖe alım ve diğer personel yönetimi srelerinin; yetenek, iŖe uygunluk ve baŖarı lt temelinde gerekleŖtirilmesi esastır.
- 5) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve ađdaŖlıđın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 6) **Kültür ğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 7) **Saydamlık:** Yönetimsel Ŗeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: ğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen alıŖmaların ğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 8) **Kaliteyi iselleŖtirme:** AraŖtırma, eğitim ve idari yapıda oluŖturulan kalite bilincinin iselleŖtirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 9) **Katılımcılık:** İyi ynetiŖimin vazgeilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim iin paydaŖlarla alıŖma ilkesi niversitemiz iin önemlidir.
- 10) **lke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinli ve sahip ıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluŖturmak iin niversite olarak üzerimize dŖen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1 Amaçlar

Amaç No	Amaç Cümlesi
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

### 4.2 Hedefler

Hedef No	Hedef Cümlesi
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Hedef 1.2.	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte sağlıklı yaşama, çevre bilincine ve girişimciliğe yönlendirici çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 2.1.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Hedef 2.2.	Öğrencilerin kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Hedef 3.1.	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

### 4.3 Performans Göstergeleri

Performans Gösterge No	Performans Gösterge Cümlesi
PG 1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
PG 1.1.2.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı (%)
PG 1.1.3.	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
PG 1.1.4.	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
PG 1.2.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı

PG 1.2.2.	Okul bünyesinde sisteme giriş yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı
PG 1.2.3.	Yerel/ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)
PG 1.2.4.	Yabancı dil yılsonu puan ortalaması
PG 1.2.5.	Akademik başarıyı artırmaya yönelik görüşme yapılan veli oranı (%)
PG 1.2.6.	Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik verilen eğitim sayısı
PG 1.2.7.	Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı
PG 2.1.1.	Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı
PG 2.1.2.	Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı
PG 2.1.3.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı
PG 2.1.4.	Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı
PG 2.1.5.	Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı
PG 2.2.1.	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG 2.2.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
PG 2.2.3.	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen etkinlik sayısı
PG 2.2.4.	Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk ve toplum hizmetleri çalışma sayısı
PG 3.1.1.	Okulun iyileştirilen mekân sayısı
PG 3.1.2.	Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı
PG 3.1.3.	Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı
PG 3.2.1.	Okulda yaşanan kaza sayısı
PG 3.2.2.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı
PG 3.2.3.	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı
PG 3.2.4.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı
PG 3.2.5.	Hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı

#### 4.4 Stratejilerin Belirlenmesi

Strateji No	Strateji Cümlesi
S-1.1.1.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir.
S-1.1.2.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır.
S-1.1.3.	Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
S-1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
S-1.2.1.	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.

S-1.2.2.	Öğrencilere ve velilere yönelik sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, etkinlikler düzenlenecektir.
S-1.2.3.	Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.
S-1.2.4.	Okul bünyesinde proje tabanlı çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası projelere katılım oranları artırılacaktır.
S-2.1.1.	Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.
S-2.1.2.	Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.
S-2.1.3.	Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.
S-2.1.4.	Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.
S-2.1.5.	İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.
S-2.2.1.	. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.
S-2.2.2.	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla spor, kültür, sanat, turizm ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.
S-2.2.3.	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir
S-3.1.1.	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.
S-3.1.2.	Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.
S-3.1.3.	Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
S-3.2.1.	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için akran zorbalığı, siber zorbalık, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
S-3.2.2.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
S-3.2.3.	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
S-3.2.4.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
S-3.2.5.	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.

## 4.5 Amaç/Hedef/Performans Gösterge/Stratejiler Genel Tablo

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	60	62	64	66	68	70
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı (%)	25	40	42	44	46	48	50
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	15	14	13	12	11	10
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.1.1. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.1.2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-1.1.3. Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S-1.1.4. Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte sağlıklı yaşama, çevre bilincine ve girişimcilğe yönlendirici çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	10	11	12	13	14	15
PG 1.2.2. Okul bünyesinde sisteme giriş yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı	15	29	30	31	32	33	34
PG 1.2.3. Yerel/ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	15	25	26	27	28	29	30
PG 1.2.4. Yabancı dil yılsonu puan ortalaması	15	69,53	70	70,5	71	71,5	72
PG 1.2.5. Akademik başarıyı artırmaya yönelik görüşme yapılan veli oranı (%)	15	10	12	14	16	18	20
PG 1.2.6. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik verilen eğitim sayısı	10	2	3	4	5	5	6
PG 1.2.7. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	10	65	70	75	80	85	90
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere ve velilere yönelik sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.2.4. Okul bünyesinde proje tabanlı çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası projelere katılım oranları artırılabilecektir.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	4	5	5	6	6	7
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	145	148	150	152	154	156
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	1	2	2	2	2	3
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	17	18	18	18	18	20
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	3	3	3	3	3	3
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Öğrencilerin kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	85	86	87	88	89	90
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	40	45	50	52	54	56
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen etkinlik sayısı	25	20	22	24	25	25	26
PG 2.2.4. Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk ve toplum hizmetleri çalışma sayısı	25	5	6	8	9	10	12
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla spor, kültür, sanat, turizm ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S-2.2.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	3	4	5	6	7	8
PG 3.1.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	1	2	2	2	2	2
PG 3.1.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	4	4	4	4	4	5
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-3.1.3. Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	140	145	150	155	160	145
PG 3.2.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	185	190	195	200	205	210
PG 3.2.4. Afet ve acil durum tatbikatı sayısı	20	2	2	2	2	2	2
PG 3.2.5. Hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	120	125	130	135	140	145
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.2.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için akran zorbalığı, siber zorbalık, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-3.2.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.2.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-3.2.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-3.2.5. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p>						



## 4.6. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	<b>15000</b>	<b>20000</b>	<b>22000</b>	<b>24000</b>	<b>26000</b>
<i>Hedef 1.1.</i>	7000	8000	9000	10000	12000
<i>Hedef 1.2.</i>	8000	12000	11000	14000	14000
<b>Amaç 2</b>	<b>16000</b>	<b>20000</b>	<b>21000</b>	<b>23000</b>	<b>25000</b>
<i>Hedef 2.1.</i>	6000	7000	8000	9000	9000
<i>Hedef 2.2.</i>	10000	13000	14000	14000	16000
<b>Amaç 3</b>	<b>120000</b>	<b>130000</b>	<b>140000</b>	<b>150000</b>	<b>160000</b>
<i>Hedef 3.1.</i>	90000	95000	100000	105000	110000
<i>Hedef 3.2.</i>	30000	35000	40000	45000	50000
<b>TOPLAM</b>	<b>151000</b>	<b>170000</b>	<b>183000</b>	<b>197000</b>	<b>211000</b>

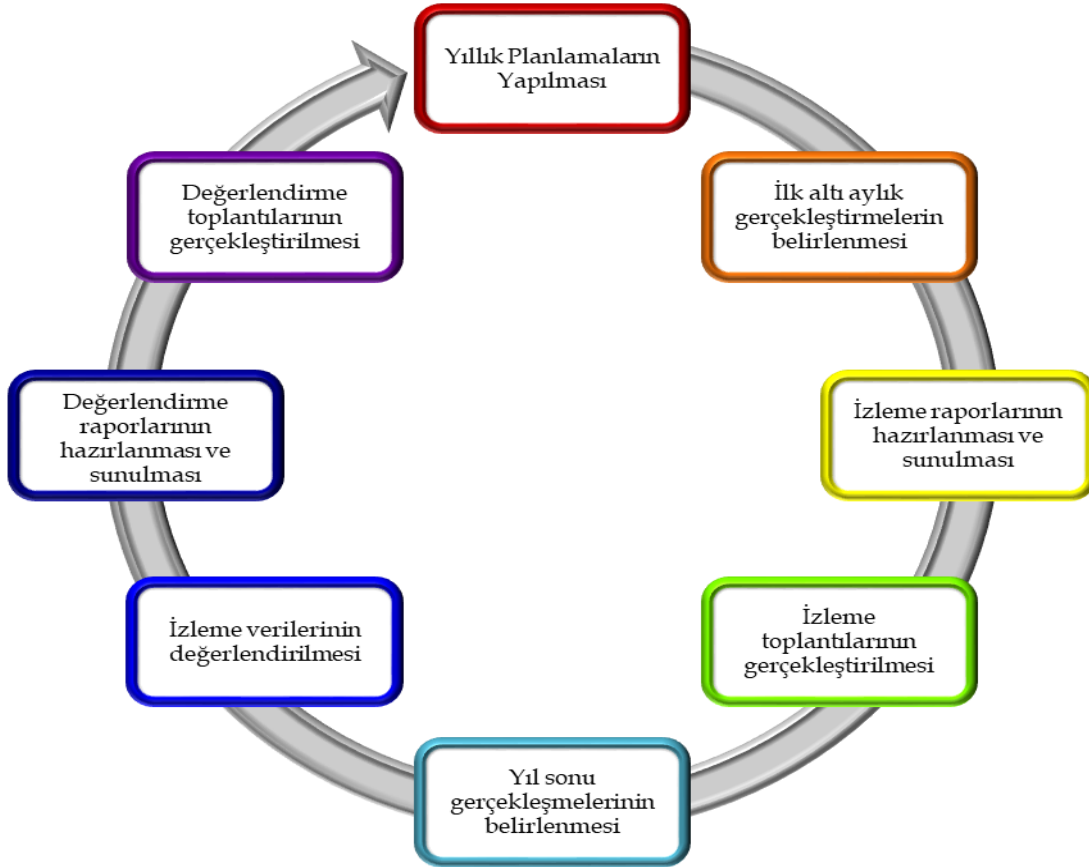
# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



### 5.1 İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİR	GERÇEKLEŞTİRİLMİ	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	ZAMAN KAPSAMI
--------------------	------------------	-----------------------------	---------------

ME DÖNEMİ	ZAMANI	SÜREÇ AÇIKLAMASI	
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

<b>Ortaokul Öğrenci Anketi</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kesinlikle Katılmıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
<b>SIRA</b>	<b>ANKET SORULARI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
01-	Okulumu seviyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Öğretmenim adildir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	Okulumda aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>Ortaokul Öğretmen Anketi</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kesinlikle Katılmıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>SIRA</b>	<b>ANKET SORULARI</b>					
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>Ortaokul Veli Anketi</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kesinlikle Katılmıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
<b>SIRA</b>	<b>ANKET SORULARI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Şehit Tuncer Çeliker Ortaokulu Müdürlüğü**  
**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

<b>Ekip Bilgileri</b>			
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>İletişim Bilgileri</b>	<b>İmza</b>
Tuğba BOZKAYA	Müdür Yrd.		
Mustafa KARATAŞCI	Öğretmen		
Ali ARSLAN	Öğretmen		
Oğuz KIZILKAYA	Veli		
Nehir AKBULUT	Öğrenci		

.../.../2024

**İsmet ERBAŞ**  
**Okul Müdürü**